



INFORME LABORAL. TÉCNICO DE DESARROLLO TERRITORIAL CUSTODIA DEL TERRITORIO

ASOCIACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL MAESTRAZGO EQUIPO TÉCNICO

La Asociación para el Desarrollo del Maestrazgo tiene en plantilla fija y estable un total de dos personas contratadas a tiempo indefinido para la gestión de los diferentes programas de desarrollo rural. No obstante, para poder cumplir con todos los objetivos marcados en los diferentes programas y planes directores de la Asociación, La Asociación en virtud del presupuesto disponible contrata un tercer técnico de desarrollo. Este es el esquema laboral de la Asociación

- Jorge Abril Aznar. Coordinador de ADEMA
- José Manuel Salvador. Técnico del CAIRE- Europe Direct
- **Técnico de desarrollo territorial**
- Técnico de apoyo administrativo.(oficina de Mora de Rubielos)* Desde AGUJAMA se presta un servicio administrativo de carácter contable.



INFORME LABORAL. TÉCNICO DE DESARROLLO TERRITORIAL CUSTODIA DEL TERRITORIO

TAREAS Y DISTRIBUCIÓN DE FUNCIONES

1.1 Coordinador de ADEMA. GG Y CC

1.1 Gestión general

- Control laboral del equipo técnico y gestión de personal
- Elaboración de los presupuestos anuales de la Asociación y control técnico y administrativo de los presupuestos
- Representación en nombre del grupo en los diversos foros de trabajo y debate en donde se le requiera la participación activa de la Asociación
- Envío de circulares informativas a los miembros de la junta directiva en relación a diversas informaciones de interés
- Participación y presencia técnica en las Redes en donde participa ADEMA y en las juntas y Asambleas de AGUJAMA
- Representación de ADEMA ante los medios de comunicación en asuntos técnicos.
- Desarrollo y búsqueda de nuevos programas de desarrollo rural más allá del programa LEADER
- Redacción y coordinación de nuevos proyectos vinculados a ADEMA.



INFORME LABORAL. TÉCNICO DE DESARROLLO TERRITORIAL CUSTODIA DEL TERRITORIO

-1.2 Coordinador/a Comarcal (CC) LEADER Sus funciones serán:

- Coordinar y supervisar los trabajos administrativos de la oficina comarcal en lo referente al Programa LEADER, atendiendo a las directrices generales del Gerente General y al Manual de Procedimiento vigente.
- Gestión y responsabilidad de los expedientes de ayuda de su comarca aprobados en el marco del Programa LEADER, en concreto lo relativo al inicio, solicitud, control y seguimiento de las iniciativas.
- Gestión administrativa de los expedientes LEADER. Solicitudes de ayuda, supervisión documental, elaboración de informes perceptivos
- Atención directa a promotores en fases de detección, asesoramiento y finalización de inversiones, así como la inspección sobre el terreno (visitas a proyectos) y control de casos dudosos.
- Búsqueda y preparación de nuevos proyectos y acciones complementarios al Programa LEADER.
- Gestión y coordinación de los programas de cooperación LEADER.
- Fichas de Proyectos y Pago de los expedientes LEADER
- Búsqueda y consecución de toda la cobertura financiera para poner en marcha los proyectos y acciones.
- Confección documentos conjuntos (informes anuales, informes juntas directivas, dossier asambleas generales) junto con la Gerencia General.
- Proponer las actuaciones para el Desarrollo comarcales oportunas, de promoción propia o conjunta junto con otras entidades, que se deriven de las necesidades de sectores específicos o de la voluntad de la Junta Comarcal que corresponda, en concreto:



INFORME LABORAL. TÉCNICO DE DESARROLLO TERRITORIAL CUSTODIA DEL TERRITORIO

- Trabajar en línea con los responsables y equipos técnicos de las entidades que ejecutan actuaciones dentro de la comarca correspondiente (Comarca, Ayuntamientos, asociaciones empresariales y culturales....).
- Dinamizar y hacer participativos del Programa de Desarrollo a las entidades y agentes socio-económicos, políticos y culturales del territorio.
- Animar el surgimiento de nuevas iniciativas en diversos ámbitos (patrimonio, formación, turismo, medio ambiente, pymes...).
- Gestión de personal, estando al mando de l@s trabajadores de ADEMA y suplantando las funciones del Gerente General de AGUJAMA en ausencia de éste.

2. Técnico del Europe Direct- CAIRE

- Desarrollo y organización de jornadas de debate sobre la Unión Europea y el Mundo Rural
- Redacción y envío periódico de boletines electrónicos quincenales, periódicos a un amplio directorio de Aragón, España y Europa. Boletines Ahora Maestrazgo y Boletín del CAIRE
- Animación y dinamización sobre Europa y el mundo rural
- Información periódica de proyectos y programas de carácter Europeo.
- Puesta en marcha de Aulas Escolares periódicas relacionadas con Europa y el mundo rural
- Técnico encargado de desarrollar y tramitar diferentes ayudas Europeas, Nacionales y Autonómicas
- Dirección de la revista del CAIRE. Europa y el mundo rural.
- Otras actuaciones y apoyos técnicos relacionados con áreas de trabajo de la Asociación. Registros de entrada y salida, toma de actas de las reuniones de la Asociación, correo postal, Custodia del Territorio y Espacio de Innovación Social
- Responsable del periódico Maestrazgo Información
- **Community Manager** Responsable del área de comunicación. (Web, redes sociales.....) de ADEMA y de AGUJAMA



INFORME LABORAL. TÉCNICO DE DESARROLLO TERRITORIAL CUSTODIA DEL TERRITORIO

3. Técnico/a de desarrollo territorial.

Este técnico de desarrollo territorial va a tener una duración laboral de seis meses en virtud de la resolución de la ayuda del INAEM aprobada en fecha 02 de Diciembre del 2016.

La Asociación dentro de su plan estratégico, viene desarrollando diversas acciones e iniciativas vinculadas a la puesta en marcha de nuevas acciones y actividades vinculadas a la Innovación Social. Dentro de este eje de trabajo, la puesta en marcha y aplicación de la herramienta de innovación medioambiental de la Custodia del Territorio da un valor añadido a la Asociación y por tanto, una vez seleccionado el perfil del nuevo trabajador(Licenciado en Ciencias Ambientales), la actividad del trabajador va a rondar en torno a los tres ejes de trabajo siguientes:

- **1. Apoyo técnico y administrativo a los ejes de trabajo de la Asociación:** LEADER y Europe Direct- CAIRE
- **2. Custodia del Territorio.** Puesta en valor de proyectos y acciones vinculadas al medio ambiente y la innovación en la Comarca del Maestrazgo